



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้

สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้จัดทำโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมให้ครูได้มีการศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวมถึงการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับนำมาปรับใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ นั้น

เพื่อให้การจัดกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ซึ่งกำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๙ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณ และพิพิธภัณฑ์พื้นบ้าน จ่าทวี จังหวัดพิษณุโลก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นางชรินทร์ัน	สีทา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางชลดา	สมัครเกษตรการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ ว่าที่ร้อยตรีฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
๑.๔ นางนพมาศ	เป็ญะพันธ์	กรรมการ
๑.๕ นางสาวเกสรี	แจ่มสกุล	กรรมการ
๑.๖ นายธัญจิราพัชร	จิรกิตติสิทธิโชค	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางเกศริน	เพ็ชชะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยการให้การจัดกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ

๒.๑ นายธัญจิราพัชร	จิรกิตติสิทธิโชค	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวรักรัษรา	คชสิทธิ์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสุนทรา	วิมลพันธ์	กรรมการ
๒.๔ นางสาวกนกพร	คำลือไชย	กรรมการ
๒.๕ นางสาวนลัทพร	ชำนาญถิ่นเถื่อน	กรรมการ

๒.๖	นายพัทธดนย์	ชูเพ็ง	กรรมการ
๒.๗	นางสาวเมรินทร์	ปกเกษ	กรรมการ
๒.๘	นางสาววรรณมา	สิทธิไกร	กรรมการ
๒.๙	นางสาวสุนิศา	สิลาโส	กรรมการ
๒.๑๐	นางสาวทศวรรณ	มีอ่อน	กรรมการ
๒.๑๑	นายจักรพันธ์	เต็มภู	กรรมการ
๒.๑๒	นายสุรชัย	ชุ่มน้ำค้าง	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวกัญจนพร	บุพพพันธ์	กรรมการ
๒.๑๔	นายวสุพล	ยมศรีเคน	กรรมการ
๒.๑๕	นายทัศนัย	หมูปยัคฆ์	กรรมการ
๒.๑๖	นางเกศริน	เพ็ชชะ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- ๑) วางแผนและกำหนดการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - ๒) แจงนโยบาย แนวปฏิบัติและประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
 - ๓) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๓.๑	นางเกศริน	เพ็ชชะ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวกนกพร	คำลือไชย	รองประธานกรรมการ
๓.๓	นางสุนทรา	วิมลพันธ์	กรรมการ
๓.๔	นางสาวนลัทพร	ชำนาญถิ่นเถื่อน	กรรมการ
๓.๕	นายพัทธดนย์	ชูเพ็ง	กรรมการ
๓.๖	นางสาวเมรินทร์	ปกเกษ	กรรมการ
๓.๗	นางสาวสุนิศา	สิลาโส	กรรมการ
๓.๘	นางสาวทศวรรณ	มีอ่อน	กรรมการ
๓.๙	นายจักรพันธ์	เต็มภู	กรรมการ
๓.๑๐	นายสุรชัย	ชุ่มน้ำค้าง	กรรมการ
๓.๑๑	นางสาวกัญจนพร	บุพพพันธ์	กรรมการ
๓.๑๒	นายวสุพล	ยมศรีเคน	กรรมการ
๓.๑๓	นายทัศนัย	หมูปยัคฆ์	กรรมการ
๓.๑๔	นางสาววรรณมา	สิทธิไกร	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- ๑) เข้าร่วมการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำความรู้ ประสบการณ์มาพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน
 - ๒) รายงานผลการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่อโรงเรียน
 - ๓) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๔.๑ นางสาวกนกพร	คำลือไชย	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสุนิศา	ลีลาโส	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวเมรินทร์	ปกเกษ	กรรมการ
๔.๔ นายจักรพันธ์	เต็มภู	กรรมการ
๔.๕ นายสุรชัย	ชุ่มน้ำค้าง	กรรมการ
๔.๖ นายพัทธดนย์	ชูเพ็ง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) บันทึกภาพกิจกรรมการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการงานการเงินและบัญชี

๕.๑ นางสาวเกสรี	แจ่มสกุล	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวสิริพร	พันธ์	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางสาวอรสา	เจนถิ่นป่า	กรรมการ
๕.๔ นางสาวนริศรา	ตรีสังข์	กรรมการ
๕.๕ นางพรพิมล	หมั่นเกตุ	กรรมการ
๕.๖ นางบุษยาภรณ์	สินน้ำคำ	กรรมการ
๕.๗ นายวุฒิชัย	สุวรรณรินทร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) ให้คำแนะนำการเบิกจ่ายในการศึกษาดูงาน

๒) จัดเตรียมแบบการเบิก-จ่ายในการศึกษาดูงานตามระเบียบ

๓) จัดทำบัญชีเบิก-จ่าย และจัดทำการเบิกจ่ายกิจกรรมการศึกษาดูงาน

๔) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการงานพัสดุและแผนงาน

๖.๑ นางสาวนลัทพร	ชำนาญถิ่นเถื่อน	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายสุรศักดิ์	นามบุญ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวหทัยรัตน์	โพธิ์ม่วง	กรรมการ
๖.๔ นางสาววรรณมา	สิทธิไกร	กรรมการ
๖.๕ นายพัทธดนย์	ชูเพ็ง	กรรมการ
๖.๖ นางสาวญาณิดา	สร้อยสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) ให้คำแนะนำการจัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการและนโยบายที่กำหนดไว้

๒) จัดเตรียมแบบการจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารประกอบตามระเบียบ

๓) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกิจกรรม/โครงการศึกษาดูงาน

๔) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการสรุปและประเมินผล

๗.๑	นางเกศริน	พีชชนะ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวกนกพร	คำสือไชย	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางสาวทศวรรณ	มีอ่อน	กรรมการ
๗.๔	นางสาววรรณมา	สิทธิไกร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดทำแบบประเมินการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน

๒) จัดทำสรุปการประเมินการจัดกิจกรรม

๓) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียน
และทางราชการสืบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นางชรินทร์ สีสทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



กำหนดการการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอน
ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านสังคมศึกษาฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารักษ์
และพิพิธภัณฑ์พื้นบ้าน จ่าทวี จ.พิษณุโลก

วัน พุธ ที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๖.๐๐ น.	ออกเดินทางจากโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
เวลา ๐๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารักษ์ รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ พิพิธภัณฑ์พื้นบ้าน จ่าทวี
เวลา ๑๕.๐๐ น.	พร้อมออกเดินทางเข้าที่พัก
เวลา ๑๘.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ และรับประทานอาหารเย็น

วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า/เก็บสัมภาระ
เวลา ๐๘.๐๐ น.	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ประจำชุมชน
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นำเสนอสะท้อนคิดการทำกิจกรรม PLC
เวลา ๑๖.๐๐ น.	เดินทางกลับโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
เวลา ๒๐.๐๐ น.	ถึงโรงเรียนลาดยาววิทยาคมโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ กำหนดการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม